

ГБУ СО КК «Константиновский психоневрологический интернат»

Принято:

на заседании

педагогического совета

протокол №3 от 18.07.2017 г.

Утверждено:

Директор ГБУ СО КК

«Константиновский ПНИ»

 В.В.Фирстов



Порядок пользования объектами культуры и объектами спорта в ГБУ СО КК «Константиновский ПНИ».

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий порядок определяет правила пользования обучающимися объектами культуры и объектами спорта в ГБУ СО КК «Константиновский ПНИ».
- 1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ пункт 21 части 1 статьи 34, Уставом ГБУ СО КК «Константиновский ПНИ».
- 1.3. Основные задачи: обеспечить свободное пользование объектами культуры и объектами спорта такими как: библиотека, актовый зал, тренажёрный зал, спортивные площадки.
- 1.4. Пользование объектами культуры и объектами спорта возможно, как правило, только в соответствии с их основным назначением.
- 1.5. При пользовании объектами культуры и объектами спорта воспитанники должны выполнять правила посещения специализированных помещений.
- 1.6. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.
- 1.7. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, воспитанник должен незамедлительно сообщить об этом работнику учреждения, ответственному за данный объект или любому другому работнику учреждения.
- 1.8. Пользование воспитанниками объектами культуры и объектами спорта осуществляется:
 - во время, отведённое в расписании занятий;
 - во время посещения кружков и спортивных секций.

1.9. Доступ воспитанников к открытым спортивным площадкам на территории учреждения осуществляется в соответствии с режимом дня проживающих в учреждении граждан.

1.10. Установление платы за пользование воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения не допускается.

2. Порядок пользования объектами культуры учреждения.

2.1. К объектам культуры учреждения относятся актовый зал и библиотека.

2.2. Задачами объектов культуры является:

- воспитание у проживающих граждан патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;

- приобщение воспитанников к историческому, культурному, духовному наследию России;

- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;

- содействие в организации учебно-воспитательного процесса.

2.3. Актовый зал используется для проведения массовых культурных мероприятий, концертов, постановок, хореографических выступлений и др. Посещение кружков и мероприятий осуществляется на бесплатной основе.

2.4. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной и коррекционной работе и на библиотекаря.

2.5. Объекты культуры могут использоваться для проведения занятий, групповых и массовых мероприятий, репетиций.

2.6. Воспитанникам и сотрудникам учреждения предоставляется право пользоваться библиотечно-информационными услугами.

2.7. Порядок получения книг, учебного материала, в том числе на электронных носителях, осуществляется на бесплатной основе согласно утверждённому графику работы.

2.8. Организация деятельности библиотеки регламентируется локальными нормативными актами учреждения.

3. Порядок пользования объектами спорта.

3.1. К объектам спорта относятся тренажёрный зал, открытая спортивная площадка.

3.2. Задачами и направлениями деятельности объектов спорта является:

- реализация учебного плана, работа спортивного кружка и т.д.;
- повышение роли физической культуры в оздоровлении воспитанников, предупреждении заболеваемости и сохранении их здоровья;
- организация и проведение спортивных мероприятий;

- профилактика вредных привычек и правонарушений.

3.3 Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на воспитателя, занимающегося спортивной работой и заместителя директора по воспитательной и реабилитационной работе.

3.4. Объекты спорта могут использоваться для проведения занятий по физической культуре, творческих занятий спортивного направления, проведения групповых и массовых мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

3.5. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться воспитанники без спортивной одежды и обуви, а также воспитанники после перенесённых заболеваний без заключения врача-терапевта.

3.6. Обучающиеся могут пользоваться спортивными объектами учреждения только в присутствии и под руководством педагогических работников учреждения.

3.7. Работа спортивных секций и оздоровительных групп осуществляется на бесплатной основе.

4. Права и обязанности пользователей лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта учреждения.

4.1 Пользователь объектами имеет право:

4.1.1. получать постоянную информацию о предоставляемых услугах и мероприятиях, проводимых в учреждении.

4.1.2. пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

4.2. Пользователь объектами обязан:

4.2.1. соблюдать правила поведения в спортивном зале, библиотеке, мастерских и т.д.;

4.2.2. приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия);

4.2.3. поддерживать порядок и дисциплину во время посещения спортивного зала, библиотеки, актового зала, мастерских и т.д.;

4.2.4. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и нормы;

4.2.5. незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях задымления или пожара.

5. Управление.

5.1. Ответственность за деятельность объектов возлагается на директора учреждения.

5.2. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителя директора по воспитательной и реабилитационной работе.