



« Утверждаю»
Директор ГУСО КК
« Константиновский ПНИ»
В.В.Фирстов
14 декабря 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ « СОЦИАЛЬНАЯ ТРУДОВАЯ РЕАБИЛИТАЦИЯ И КУЛЬТУРНО- МАССОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ» КОНСТАНТИНОВСКОГО ПНИ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления педагогической службы для рассмотрения основных вопросов воспитательного процесса.
- 1.2. В состав Педагогического совета входят: зам. директора по ВРР, педагоги-организаторы, воспитатели, библиотекарь, инструктора производственного обучения массовым профессиям, музыкальный руководитель.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ « Об образовании», Положения о педагогической службе интерната, настоящего Положения.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

- 2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
 - ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование воспитательного процесса;
 - разработка содержания работы по общей проблеме педагогической службы;
 - внедрение в практическую деятельность педагогических работников передового педагогического опыта;
- 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
 - обсуждает и утверждает план работы педслужбы, планы воспитательной работы педагогов, воспитателей, музруководителя, библиотекаря;
 - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения по вопросам воспитания проживающих, охране труда, здоровья и жизни проживающих и другие вопросы воспитательной деятельности педагогической службы.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

- 3.1. Педагогический совет имеет право:
 - принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- 3.2. Педагогический совет ответственен за:
 - выполнение плана работы;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы педагогической службы интерната.

4.3. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель структурного подразделения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел учреждения, хранится в учреждении 10 лет и передается в архив учреждения по акту.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью учреждения.

Заместитель директора
по воспитательной
и реабилитационной
работе

И.В.Сафронова